

Onderwijs- en examenregeling 2020-2021

Domein Media & Communicatie
Opleiding Journalistiek

Versie: april 2020

Auteur: curriculumteam



Informatie over de opleiding

Opleiding:	Journalistiek
Crohonummer:	34686
Graad (NL/ EN):	Bachelor
Te voeren titel:	Bachelor of Arts
Accreditatiedata^[1]:	01-05-2024

[1]





Hoofdstuk 3 Bacheloropleiding Journalistiek

Titel 1 Opleidingsdeel Journalistiek

Artikel 3.1 Opleidingsdeel

Dit opleidingsdeel is van toepassing op de opleiding Journalistiek.

Titel 2 Toelating tot de opleiding

Opleidingsbepalingen omtrent toelating en doorstroom.

Artikel 3.2 Aanvullende bepalingen vooropleiding

Zie hoofdstuk 1.

Vooropleiding vwo-route:

De student wordt toegelaten tot de vwo-route, een versneld programma van drie jaar, op basis van een behaald vwo-diploma.

Artikel 3.3 Toelatingsvereisten masteropleiding

Niet van toepassing.

Artikel 3.4 Inschrijvingsvereisten deeltijd of dual

Niet van toepassing.

Artikel 3.5 Toelaatbaarheidseisen

1. De student wordt toegelaten tot de postpropedeutische fase als hij voldoet aan de eisen genoemd in hoofdstuk 1, artikel 1.9.
2. Een student kan op grond van artikel 1.9 lid 3 tot de postpropedeutische fase worden toegelaten als hij voldoet aan de volgende voorwaarden (studievoortgangsnorm):
 - In het eerste jaar van inschrijving voor de propedeutische fase van de opleiding heeft hij 50 EC of meer behaald.
 - In het eerste jaar van inschrijving is het programma Studieloopbaanontwikkeling (SLO) met een voldoende beoordeeld.
 - In het eerste jaar van inschrijving is de taalopdracht uit blok 1 of het taalportfolio met een voldoende beoordeeld.
3. Drempel jaar 3: een student mag starten in jaar 3 met stage indien hij na de afronding van blok 1 jaar 3 voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - De propedeuse is behaald.
 - In jaar 2 zijn 50 EC behaald.
 - In jaar 2 is het taalportfolio met een voldoende beoordeeld.

Uitzondering 1: een student uit de vwo-variant mag starten met de stage in jaar twee indien er 50 EC is behaald in het eerste jaar van inschrijving en het taalportfolio met een voldoende is beoordeeld.



Uitzondering 2: een student uit de reguliere vto-variant die minimaal 5 cohortjaren staat ingeschreven, kan een verzoek doen voor maatwerk bij de examencommissie om bepaalde onderdelen van de studie te combineren. De examencommissie kan hiervoor toestemming verlenen maar alleen op het verzoek van de student met een aanwezig maatwerkplan dat voorziet in de borging van nog te behalen kwalificaties.

4. Drempel jaar 4: een student is toelaatbaar voor het traject Afstuderen in semester 8, zowel voor afstudeerstage als voor het afstudeeronderzoek, indien hij jaar 2 en 3 heeft afgerond.

Uitzondering: een student uit de vwo-variant is toelaatbaar voor het afstudeertraject indien jaar 1 en 2 van deze variant zijn afgerond.

Titel 3 Het onderwijs

Opleidingsbepalingen omtrent het onderwijs

Artikel 3.6 De opleiding

1. De opleiding wordt aangeboden in voltijd (vto-variant): 240 EC.
2. Binnen de voltijdse opleiding wordt een versneld traject aangeboden, de vwo-route¹: 180 EC. Dit traject wordt aangeboden als er minimaal 12 studenten zijn die deelnemen aan deze vwo-route binnen één cohort.

Artikel 3.7 Eindtermen/opleidingskwalificaties

Klik [hier](#) voor het kwalificatiedossier met de eindtermen bij 1.4.

Artikel 3.8 Inhoud opleiding en studielast cursussen

Vto-variant:

De opleiding kent een propedeutische fase (jaar 1) en een postpropedeutische fase (jaar 2 t/m 4). In het Onderwijsprogramma wordt de inhoud van de opleiding weergegeven alsmede de volgtijdelijkheid van de toetsen per studiejaar.

Vwo-route:

De vwo-route is een driejarige route, bestaande uit 180 EC, waar de student binnen een kortere tijd dezelfde kwalificaties behaalt als in de vto-variant, zoals vastgelegd in het kwalificatiedossier (zie artikel 5.7). In het Onderwijsprogramma wordt de inhoud van deze route weergegeven in het samenvoegen van de propedeuse met een deel van de postpropedeutische fase (jaar 2). De volgtijdelijkheid van de toetsen per studiejaar ligt vast, conform de vto-variant.

Artikel 3.9 Uitstroomprofielen

De opleiding is een generieke hbo-opleiding Journalistiek. De student kiest in de majorfase een uitstroomprofiel. Dit is een specialisatie, een verdieping op het generieke gedeelte van de opleiding. Dit profiel sluit aan bij een bepaalde expertise in het werkveld:

- Schrijvende Journalistiek;
- Audiovisuele Journalistiek.

De inhoud van de uitstroomprofielen zijn opgenomen in het Onderwijsprogramma.

¹ Dit is een versneld traject op basis van artikel 7.9a WHW.

**Artikel 3.10 Volgorde van onderwijseenheden**

Zie hoofdstuk 1 van het algemene deel.

Artikel 3.11 Evaluatie onderwijs

Het onderwijs wordt geëvalueerd volgens de PDCA-cyclus (Plan-Do-Check-Act). Dit betekent dat aan het eind van elk blok studenten worden gevraagd om een digitale onderwijsevaluatie in te vullen. Aan de hand van deze evaluaties en overige informatie over het onderwijs, worden panelgesprekken gehouden met groepsvertegenwoordigers uit de verschillende klassen. De uitkomsten worden besproken in het curriculumteam en binnen het team van het blok. Eventuele acties worden teruggekoppeld aan de groepsvertegenwoordigers. Daarnaast is er een focusgroep J&C. Ieder blok spreken de groepsvertegenwoordigers met docenten en directie over ontwikkelingen binnen de opleidingen.

Titel 4 De toetsen, beoordeling en inzage

Opleidingsbepalingen omtrent toetsing, beoordeling en inzage

Artikel 3.12 Engelstalig onderwijs

Bij een aantal programma's is Engels de taal die gebruikt wordt vanwege het internationale karakter van het beroep van journalist. Mocht hier sprake van zijn dan wordt het aangegeven binnen de digitale leeromgeving van het betreffende programma van de opleiding. Wanneer de toetsing in het Engels wordt vormgegeven, staat dit vermeld in de programma-informatie, te vinden binnen de digitale leeromgeving.

Artikel 3.13 Taalkwaliteit

Professioneel taalgebruik wordt bij werkstukken (beroepsproducten) beoordeeld op basis van beoordelingscriteria en/of gealloceerd als aparte rubrics binnen een geïntegreerde beoordeling. Tevens wordt binnen de opleiding gewerkt met een Taalportfolio om de taalkwaliteit te borgen.

Artikel 3.14 Toetsen en herkansingen

1. De vorm van de toetsen en het aantal te behalen studiepunten blijkt uit het Onderwijsprogramma.
2. De momenten waarop toetsen kunnen worden afgelegd staan vermeld in de jaarplanning, te vinden in de digitale leeromgeving van de opleiding.
3. De student is na 31 augustus gebonden aan het onderwijsaanbod en de toetsing in het dan geldende studiejaar.
4. De student is verplicht zich in te schrijven voor de 1^e gelegenheid van toetsen en voor de herkansingen van toetsen.

Artikel 3.15 Beroepsproducten

1. Een beroepsproduct (werkstuk, essay, logboek enz.) wordt ter beoordeling ingeleverd uiterlijk op de laatste werkdag van het blok of semester waarin het onderwijs behorend bij het programma is gegeven. De actuele programma-informatie, te vinden in de digitale leeromgeving, kan een afwijkende of aanvullende regeling bevatten, maar het inleveren valt altijd in het betreffende blok. Zie paragraaf 1 (pagina 9) 'Deadlines inleveren en cijferinvoer toetsen'.
2. Beroepsproducten worden, als de vorm dat toestaat, via de digitale leeromgeving ingeleverd. De programma-informatie, actueel te vinden in de digitale leeromgeving, kan aangeven dat een beroepsproduct op een andere wijze ter beoordeling wordt aangeboden.

**Artikel 3.16 Overgangsregelingen oud curriculum/oude toetsen**

Zie hoofdstuk 1.

De opleiding kan afwijken van deze regeling indien het gaat om langstudeerders. Het gaat dan om studenten die langer dan 5 jaar ingeschreven zijn. In dit geval kan er op basis van de eindkwalificaties van het huidige curriculum een maatwerkprogramma worden vastgesteld in samenspraak met de langstudeerbegeleider en met accordering van de examencommissie.

Artikel 3.17 Beoordeling en minimumcijfer

Zie hoofdstuk 1, artikel 1.23 en het Onderwijsprogramma.

Artikel 3.18 Inzage in toetsen en beoordeling

Hoofdstuk 1, artikel 1.25 is van toepassing. Verder geldt dat de student zich in moet schrijven om gebruik te kunnen maken van het algemene inzagemoment voor digitale toetsen.

Ter aanvulling op de inzage in toetsen: de student kan aan het einde van een digitaal toetsmoment de fout beantwoorde multiple choice-toetsvragen inzien. Indien de digitale toets uitsluitend uit multiple choice-vragen bestaat, wordt dit inzien van de toets als een inzagemoment beschouwd.

Artikel 3.19 Toetsen in de brede leeromgeving in relatie met extra studiekosten

Binnen het onderwijsprogramma zijn er verschillende activiteiten met bijkomende kosten. Sommige activiteiten kennen een gewenste deelname en andere kennen een verplichte deelname.

Verplichte deelname:

Deelname aan activiteiten is verplicht wanneer zij onderdeel vormen van een toets, met kenmerkende leerdoelen van de opleiding, gerelateerd aan de eindkwalificaties van de opleiding. Denk aan externe activiteiten, excursies of fieldtrips. Deze activiteiten, buiten de CHE, brengen extra studiekosten met zich mee. Wanneer de student niet kan deelnemen, is er een vervangende of alternatieve opdracht.

Gewenste deelname:

Vanuit de onderwijseenheid is deelname gewenst, maar niet verplicht. Wanneer de student niet kan of wil deelnemen, is er geen vervangende of alternatieve opdracht. Er worden geen kwalificaties gerealiseerd door het volgen van deze activiteiten. Het is niet gerelateerd aan toetsen of opdrachten.

Elk jaar wordt met instemming van de medezeggenschapsraad binnen de opleiding bepaald welke activiteiten met bijkomende studiekosten (zoals reis- en verblijfskosten) verplicht zijn voor de student. In de digitale leeromgeving wordt gepubliceerd welke activiteiten gewenst dan wel verplicht zijn in het aangewezen studiejaar.

Titel 5 Studiebegeleiding

Opleidingsbepalingen omtrent studiebegeleiding

Artikel 3.20 Studiebegeleiding

Studenten worden individueel en in groepsverband begeleid door docenten met betrekking tot studieloopbaan, competentie-ontwikkeling, studievoortgang, stages en/of afstudeerprojecten. De begeleiding en beoordeling vindt plaats volgens een daarvoor ingesteld studiebegeleidings-programma (zie slo-programma, stagegidsen jaar 3 en 4). Binnen het curriculum spreken we over slo (studieloopbaanontwikkeling) en de studieloopbaanbegeleider. Deze docent is het eerste aanspreekpunt voor de student gedurende zijn inschrijving.



Artikel 3.21 Doorstroming wo-master

In de vrije ruimte van de opleiding is er de mogelijkheid voor de student om een pre-master te volgen aan een universiteit. Op die manier kan de student na afronding van de studie vlot doorstromen naar de masterfase van de universiteit. De student is zelf verantwoordelijk om te voldoen aan de eisen van de pre-master. Het behalen van de pre-master geeft alleen studiepunten voor de vrije ruimte. Het volgen van de pre-master geschiedt in overleg en afstemming met de slb'er en na toestemming van de examencommissie van de opleiding.

De vrije ruimte om minors buiten de CHE te volgen, inclusief de wo-master:

- Vto-variant: semester 5; blok 1 en 2 van jaar 3
- Vwo-variant: blok 1 en 2 in jaar 3 van de opleiding.

Titel 6 Studietoelichting

Opleidingsbepalingen omtrent studietoelichting

Artikel 3.22 Studietoelichtingsnorm en studietoelichting

1. De examencommissie brengt een positief studietoelichting uit wanneer een student voldoet aan de studietoelichtingsnorm. De studietoelichtingsnorm houdt in:
 - a. In het eerste jaar van inschrijving voor de propedeutische fase van de opleiding zijn tenminste 50 EC behaald.
 - b. In het eerste jaar van inschrijving is het SLO-programma met een voldoende beoordeeld.
 - c. De student heeft een voldoende voor de taalopdracht uit blok 1 of een voldoende voor het Taalportfolio.
2. De examencommissie brengt een bindend negatief studietoelichting uit wanneer de student aan het einde van het eerste jaar van inschrijving niet voldoet aan de studietoelichtingsnorm tenzij het studietoelichting wordt uitgesteld op grond van persoonlijke omstandigheden. Zie hoofdstuk 1, titel 8.

Artikel 3.23 Deelname uitstroomprofielen

1. Bij tijdige en juiste aanmelding voor de uitstroomprofielen wordt de student geplaatst, tenzij er sprake is van te veel of te weinig aanmeldingen.
2. Het bericht van plaatsing of van te veel of te weinig aanmeldingen wordt uiterlijk zes weken voordat de betreffende onderwijsperiode begint verstuurd aan de student. Bij niet-plaatsing maakt de student op de wijze zoals in het bericht aangegeven en binnen de daarbij genoemde termijn een nieuwe keuze kenbaar.
3. Indien zich minder dan 12 studenten voor een uitstroomprofiel hebben ingeschreven, kan de directeur besluiten het betreffende onderwijs niet uit te voeren. In dat geval biedt hij de getroffen studenten alternatieven aan, waaronder begrepen een plaats op de in lid 5 bedoelde voorranglijst.
4. Indien zich meer dan 30 studenten hebben aangemeld voor de specialisatie AV worden deze in volgorde van aanmelding geplaatst.
5. De door te veel of te weinig aanmeldingen getroffen studenten kunnen een verzoek indienen om voor de eerstvolgende uitvoering van het uitstroomprofiel op de voorranglijst te worden geplaatst. Indien dan wederom sprake is van teveel aanmeldingen, geldt voor hen voorrangplaatsing op basis van de datum en het tijdstip van hun oorspronkelijke aanmelding.

Titel 7 Examen

Opleidingsbepalingen omtrent examen

**Artikel 3.24 Propedeusediploma**

Eenmaal per jaar vindt de uitreiking van het propedeutisch diploma plaats. Studenten die dan nog geen 60 EC hebben, kunnen het diploma verkrijgen vanaf het moment dat zij 60 EC in de propedeutische fase hebben behaald.

Artikel 3.25 Regels omtrent afstuderen

1. Het afsluitende eindgesprek kan driemaal per jaar worden afgelegd. Voor exacte data wordt verwezen naar de jaarplanning in de digitale leeromgeving.
2. Ten bewijze dat het examen behaald is, krijgt de student een diploma. Driemaal per jaar vindt een diploma-uitreiking plaats. De data staan vermeld in de deadlines afstuderen, te vinden in de digitale leeromgeving.
3. Het afstuderen vindt plaats volgens de richtlijnen die staan vermeld in de afstudeernota.

Paragraaf 1 Deadlines inleveren en cijferinvoer

Voor de werkstukken/opdrachten/essays etc gelden de deadlines van de blokken waarin deze programma's worden aangeboden. Hieronder de data van de deadlines voor inleveren en cijferinvoer:

	Deadline inleveren opdrachten	Deadline cijferinvoer ST en QMP	Deadline cijferinvoer opdrachten
Blok 1	Vrijdag 6 november 2020	Vrijdag 20 november 2020	Vrijdag 4 december 2020
Blok 2	Vrijdag 29 januari 2021	Vrijdag 12 februari 2021	Vrijdag 5 maart 2021
Herkansing blok 1	Vrijdag 5 februari 2021	Vrijdag 19 februari 2021	Vrijdag 12 maart 2021
Blok 3	Vrijdag 16 april 2021	Maandag 10 mei 2021	Donderdag 27 mei 2021
Herkansing blok 2	Vrijdag 23 april 2021	Woensdag 19 mei 2021	Donderdag 3 juni 2021
Blok 4	Vrijdag 2 juli 2021	Vrijdag 16 juli 2021	Vrijdag 16 juli 2021 (jaar 1 en 2)
Herkansing blok 3	Vrijdag 9 juli 2021	Vrijdag 27 augustus 2021	Vrijdag 27 augustus 2021
Herkansing blok 4	Vrijdag 27 augustus 2021	Dinsdag 31 augustus 2021, 12.00 uur (jaar 1 en 2 ivm NBSA)	Dinsdag 31 augustus 2021, 12.00 uur (jaar 1 en 2 ivm NBSA)